

החברה הכלכלית לקריית מוצקין בע"מ

מכרז לבחירת רכז/ת קהילה במינהלת להתחדשות עירונית

למינהלת העירונית להתחדשות עירונית של החברה הכלכלית לקריית מוצקין בע"מ דרוש/ה רכז/ת קהילה לתכלול וקידום תהליכים חברתיים וקהילתיים הכרוכים בהתחדשות עירונית. בתוך כך, קידום תהליכי ההתחדשות בעיר באמצעות הגברת רמת אמון התושבים בתהליכי התחדשות עירונית וכן במינהלת וברשות המקומית. כמו כן, ייצוג הקולות העולים מהשטח בפני הגופים העירוניים הרלוונטיים.

כפיפות: למנהל המינהלת.

היקף משרה: 100%

מאפייני התפקיד:

- אחריות על הקשר עם התושבים והקהילה לצורך קידום פרויקטים להתחדשות עירונית.
- הנגשת מידע וזכויות לתושבי הרשות המקומית.
- קיום כנסי שיתוף ציבור, פרסום חומרי הסברה והיכרות עם תושבים במתחמים ובבניינים הרלוונטיים להתחדשות.
- מיפוי ואיתור צרכים חברתיים קהילתיים הנוגעים לפרויקטים של התחדשות עירונית והתאמת תהליכי עבודת המינהלת לצרכים העולים.
- הכשרת תושבים בנושא התחדשות עירונית תוך עריכת כנסים וקורסים בנושא.
- ליווי ושיתוף תושבים לאורך תהליכי ההתחדשות ובתוך כך: פיקוח על קיום אספות דיירים; מיפוי בעלי הדירות; סיוע להתארגנות התושבים ל"יום שאחרי" הפרויקט.
- סיוע בהתארגנות ובבחירת נציגות.
- יזום התארגנויות וקבוצות מנהיגות קהילתית.
- סיוע ביישוב מחלוקות וסכסוכים.
- יצירת וחזוק קשרים עם הגורמים החברתיים הפועלים ברשות המקומית כגון המחלקה לעבודה קהילתית, עמותות וקהילות הפועלות בתחום.
- ייצוג עמדות הקהילה בפני גורמים במינהלת וברשות העירונית בכל הנוגע להתחדשות עירונית.

דרישות התפקיד (תנאי סף):

- תואר ראשון בתחומים הרלוונטיים.
- ידע וניסיון של שנתיים לפחות בעבודה קהילתית וחברתית.
- ניסיון בהתמודדות עם קונפליקטים, טיפול בהתנגדויות, בניית הסכמות, יצירת אמון ונטרול חששות.

דרישות נוספות המקנות יתרון:

- תואר בעבודה סוציאלית (B.A).
- ניסיון כע"ס קהילתי, במוסד ציבורי או ברשות מקומית.
- ידע בתחום התכנון ובפרט התחדשות עירונית.

כישורים אישיים:

יחסי אנוש מעולים ויכולת עבודה בצוות. אמינות ומהימנות אישית, ייצוגיות, אדיבות ושירותיות ברמה גבוהה. יכולת הובלה של תהליכים והנעת אנשים. יכולת קבלת החלטות, ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות תוך עמידה בלוחות זמנים.

תנאי העסקה ושכר :

בכפוף לאישור משרד הפנים.

תקופת ניסיון:

6 חודשים

אופן הגשת המועמדות:

- **מועד הגשת הצעות עד יום ה' 26.7.18 עד השעה 14:00.**
- ההצעה תוגש ידנית במעטפה עליה ייכתב: מכרז לבחירת רכז/ת קהילה במינהלת להתחדשות עירונית
- ההצעה תוגש במשרדי החברה ברח' גושן 92 בקרית מוצקין, קומה ב'. להצעה יצורפו:
- קורות חיים המעידים על עמידה בדרישות התפקיד ובדרישות הנוספות המקנות יתרון
- תעודות ואישורים המעידים על השכלה והכשרה מקצועית, על פי דרישות התפקיד והדרישות הנוספות המקנות יתרון, ככל שמתקיימות במציע
- רישיון מקצועי או רישום בפנקס/איגוד מקצועי, על פי דרישות התפקיד
- צילום ת.ז.
- פרטי ממליצים

ההליך:

- ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמועמדים, כולם או חלקם, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להבחן במבחני התאמה, באיזה מהמכונים העוסקים בכך, לבחירתה.
- הועדה רשאית, אך לא חייבת, לפנות לממליצים ו/או למעסיקים קודמים לקבלת מידע ו/או לבקש מידע נוסף מהמועמדים. מועמדים אשר מעוניינים לשמור על סודיות מועמדותם מתבקשים לציין זאת מפורשות בפנייתם. למרות זאת, היה והועדה תבקש בכל זאת לפנות לצדדים שלישיים לצורך מידע ו/או המלצה, תימסר הודעה על כך מראש למועמדים הרלוונטיים בכדי לאפשר להם להסיר מועמדותם אם יחפצו בכך.
- ועדת המכרזים תבחן את עמידת המועמדים בדרישות התפקיד ובדרישות הנוספות המקנות יתרון ותהא רשאית לזמן לראיון את עשרת המועמדים (ככל שיהיו) שיימצאו כמתאימים ביותר, בהתחשב, בין השאר, בדרישות הנוספות.

המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד